

Informator o radu Pokrajinskog izbornog povjerenstva

Sadržaj

SADRŽAJ	1
1. OSNOVNI PODACI O INFORMATORU	2
2. OSNOVNI PODACI O POKRAJINSKOM IZBORNOM POVJERENSTVU	3
3. OPIS NADLEŽNOSTI I DELOKRUG RADA	4
4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	6
5. PRAVA I OBVEZE PREDsjedNIKA, ČLANOVA I TAJNIKA POVJERENSTVA	9
6. NAČIN RADA POVJERENSTVA	10
7. JAVNOST RADA POVJERENSTVA	13
8. ZAŠTITA PODATAKA O LIČNOSTI	13
9. OSIGURAVANJE UVJETA ZA RAD POVJERENSTVA	14
10. DOKUMENTACIJA O RADU POVJERENSTVA	14
11. ČUVANJE DOKUMENTACIJE NASTALE U RADU I U SVEZI S RADOM POVJERENSTVA	15
12. PODACI O PRIHODIMA I RASHODIMA	16
13. NAVOĐENJE PROPISA	28
14. INFORMACIJE O PODNOŠENJU ZAHTJEVA ZA PRISTUP INFORMACIJAMA	29

1. Osnovni podaci o informatoru

Informator o radu Pokrajinskog izbornog povjerenstva (u daljnjem tekstu: Informator) objavljuje se sukladno članku 39. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Službeni glasnik RS“, broj 120/2004, 54/2007, 104/2009 i 36/2010) i Uputi za izradu i objavu informatora o radu državnog tijela („Službeni glasnik RS“, broj 68/2010).

Informator sadrži podatke koji su bitni za informiranje javnosti o radu Pokrajinskog izbornog povjerenstva i za ostvarivanje prava zainteresiranih osoba na pristup informacijama od javnog značaja.

Informator se, u elektroničkoj verziji, nalazi na internet prezentaciji Pokrajinskog izbornog povjerenstva www.pik.skupstinavojvodine.gov.rs, a na zahtjev zainteresiranih osoba se može besplatno tiskati ili snimiti na medij zainteresirane osobe.

Ovlaštena osoba za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama i nadležna osoba za točnost i ažurnost podataka sadržanih u Informatoru je tajnik Pokrajinskog izbornog povjerenstva Nikola Banjac.

Informator je prvi put objavljen 12. travnja 2012. godine.

Informator je posljednji put ažuriran 27. travnja 2021. godine.

2. Osnovni podaci o Pokrajinskom izbornom povjerenstvu

Pokrajinsko izborno povjerenstvo (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) je tijelo za provedbu izbora za zastupnike u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Izbor, način rada, funkcioniranje i poslovi koje obavlja Povjerenstvo uređeni su Pokrajinskom skupštinskom odlukom o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine („Službeni list APV“, br. 23/2014, 12/2020, 14/2020 - autentično tumačenje i 25/2020) i Poslovníkom Pokrajinskog izbornog povjerenstva („Službeni list APV“, broj 11/2020 – prečišćen tekst).

Sjedište Povjerenstva je u Novom Sadu, u zgradi Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine, ulica Vladike Platona bb.

2.1. Kontakt

Pokrajinsko izborno povjerenstvo

Adresa:	Zgrada Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine Vladike Platona bb 21000 Novi Sad
Telefon/faks:	021/487-4143; 021/456-010 021/456-012; 021/487-4188
Elektronička pošta:	pik@skupstinavoivodine.gov.rs
Internet prezentacija:	www.pik.skupstinavoivodine.gov.rs
Matični broj:	08649987
PIB:	102187302

3. Opis nadležnosti i delokrug rada

3.1. Tijela za provedbu izbora

Sukladno članku 11. Pokrajinske skupštinske odluke o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine, tijela za provedbu izbora za zastupnike Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine su Pokrajinsko izborno povjerenstvo i birački odbori.

Pokrajinsko izborno povjerenstvo se imenuje na četiri godine, a birački odbori za svaki izbor zastupnika.

Skupština Autonomne Pokrajine Vojvodine ima 120 zastupnika, koji se biraju na četiri godine.

Zastupnici se biraju u Autonomnoj Pokrajini Vojvodini, kao jednoj izbornoj jedinici, na temelju lista političkih stranaka (stranačka izborna lista), koalicije političkih stranaka ili koalicije političke stranke i skupine građana (koalicijska izborna lista) ili skupine građana (izborna lista skupine građana).

3.2. Nadležnost

Pokrajinsko izborno povjerenstvo:

- stara se o provedbi izbora sukladno Pokrajinskoj skupštinskoj odluci o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine,
- određuje i objavljuje biračka mjesta u "Službenom listu APV",
- obrazuje biračke odbore i imenuje njihove članove,
- utvrđuje broj potrebnih glasačkih listića,
- organizira tehničke pripreme za izbor zastupnika,
- dostavlja podatke o izborima tijela nadležnim za prikupljanje podataka,
- usklađuje rad tijela za provedbu izbora i daje im upute u pogledu provedbe postupka izbora zastupnika,
- propisuje obrasce od značaja za rad tijela za provedbu izbora, način dostavljanja podataka povjerenstvu i donosi akta za obavljanje izbornih radnji propisanih ovom Odlukom,
- daje objašnjenja o primjeni odredaba Pokrajinske skupštinske odluke o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine,
- utvrđuje i objavljuje ukupne rezultate izbora,
- podnosi Skupštini izvješće o provedenim izborima,
- utvrđuje i objavljuje ukupan broj birača,

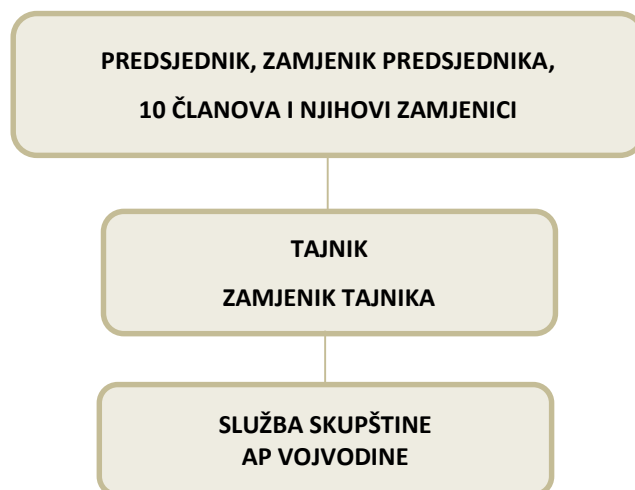
- utvrđuje da li su izborne liste sastavljene i podnijete sukladno Pokrajinskoj skupštinskoj odluci o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine,
- donosi rješenje o proglašenju izborne liste,
- donosi rješenje o proglašenju zbirne izborne liste,
- priprema i ovjerava glasačke listiće,
- donosi odluku o dodjeli zastupničkih mandata,
- propisuje način provjere vjerodostojnost potpisa i drugih podataka iz obrasca koje propisuje,
- obavlja i druge poslove utvrđene Pokrajinskom skupštinskom odlukom o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine.

4. Organizacijska struktura

4.1. Pokrajinsko izborno povjerenstvo u stalnom sastavu

Sukladno Pokrajinskoj skupštinskoj odluci o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine, Povjerenstvo u stalnom sastavu čine:

- predsjednik i zamjenik predsjednika,
- 10 članova i njihovi zamjenici.



Predsjednika Povjerenstva imenuje Skupština na prijedlog predsjednika Skupštine.

Članove Povjerenstva imenuje Skupština na prijedlog zastupničkih skupina u Skupštini.

Povjerenstvo ima tajnika koji je tajnik Skupštine ili njegov zamjenik. On sudjeluje u radu Povjerenstva, bez prava odlučivanja. Tajnik Povjerenstva ima zamjenika.

Predsjednik, članovi i tajnik Povjerenstva, kao i njihovi zamjenici moraju biti diplomirani pravnici, s najmanje tri godine iskustva u struci.

Članovi Povjerenstva i njihovi zamjenici moraju imati izborno pravo i prebivalište na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Članovima povjerenstva i njihovim zamjenicima prestaje funkcija u Povjerenstvu kad prihvate kandidaturu za zastupnike.

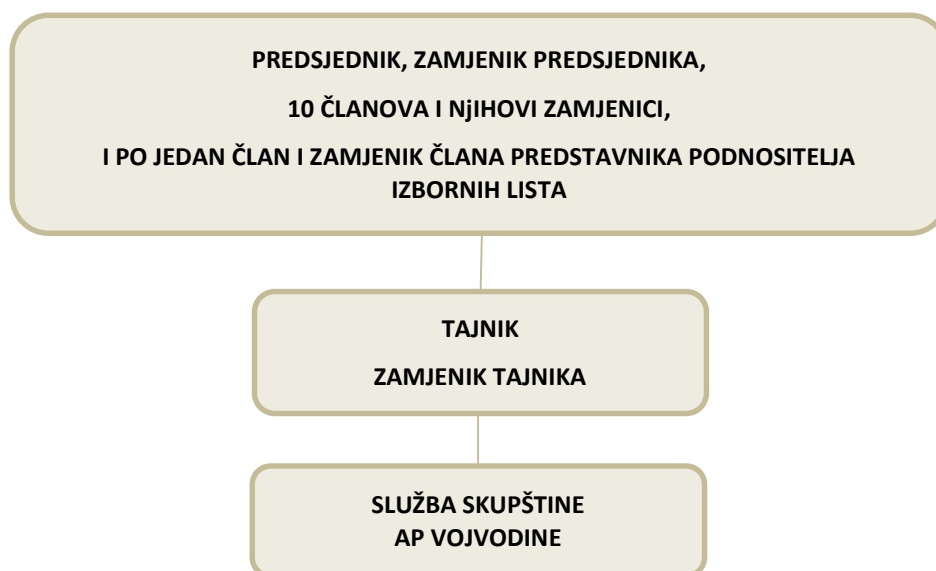
Povjerenstvo se imenuje na četiri godine.

Akt o imenovanju članova Povjerenstva objavljuje se u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“.

Stručne i upravne poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Služba Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine.

4.2. Pokrajinsko izborno povjerenstvo u proširenom sastavu

Prigodom provedbe izbora, Povjerenstvo radi u proširenom sastavu. Pravo da odredi člana Povjerenstva u proširenom sastavu ima podnositelj potvrđene i proglašene izborne liste koji je predložio najmanje polovicu kandidata od ukupnog broja zastupnika koji se bira.



Dva ili više podnositelja izborne liste mogu odrediti zajedničkog opunomoćenog člana u Povjerenstvo.

Članovi proširenog sastava imaju zamjenike. Članovi proširenog sastava i njihovi zamjenici moraju biti diplomirani pravnici.

Članovi Povjerenstva u stalnom i proširenom sastavu imaju jednaka prava i dužnosti.

4.3. Radne skupine Pokrajinskog izbornog povjerenstva

Radi proučavanja pojedinih pitanja iz svog djelokruga, izrade prijedloga akata, izvješća i drugih dokumenata, kao i obavljanja pojedinih izbornih radnji, Povjerenstvo može obrazovati radne skupine iz reda svojih članova, kojoj stručnu pomoć mogu pružati zaposlene osobe.

4.4. Sastav Pokrajinskog izbornog povjerenstva

Na temelju Odluke o imenovanju predsjednika, članova i tajnika Pokrajinskog izbornog povjerenstva i njihovih zamjenika („Službeni list APV“, broj: 9/21), u Pokrajinsko izborno povjerenstvo imenovani su:

- predsjednik **RAJKO MARINKOVIĆ**, diplomirani pravnik iz Novog Sada,
- zamjenica predsjednika **ALEKSANDRA KEŠELJ**, diplomirana pravica iz Novog Sada;
- 1. za člana **ZORAN KOSTIĆ**, diplomirani pravnik iz Novog Sada,
za zamjenicu **JELENA MUŠKINJA**, diplomirana pravica iz Vršca.
- 2. za člana **MARKO SARANOVAC**, diplomirani pravnik iz Srijemske Mitrovice,
za zamjenika **dr. DRAGAN ĐORĐEVIĆ** diplomirani pravnik iz Novog Sada.
- 3. za člana **ĐURO KLIPA**, diplomirani pravnik iz Sombora,
za zamjenika **SVETISLAV STOJANOVIĆ**, diplomirani pravnik iz Novog Sada.
- 4. za člana **MILAN PLEČAŠ**, diplomirani pravnik iz Ravnog Sela,
za zamjenicu **SVETLANA ĐAKOVIĆ**, diplomirana pravica iz Petrovaradina.
- 5. za člana **ALEKSANDAR BOJKOV**, diplomirani pravnik iz Novog Sada,
za zamjenika **ALEKSANDAR MILOVANOVIĆ**, diplomirani pravnik iz Novog Sada.
- 6. za člana **GRADIMIR BANKOVIĆ**, diplomirani pravnik iz Novog Sada,
za zamjenika **MIROSLAV PUPAC**, diplomirani pravnik iz Novog Sada.
- 7. za člana **MARKO PEKIĆ**, diplomirani pravnik iz Novog Sada,
za zamjenicu **EMINA HORVAT**, diplomirana pravica iz Novog Sada.
- 8. za članicu **JELENA ZLOJUTRO**, diplomirana pravica iz Novog Sada,
za zamjenika **DUŠAN TEOFILOVIĆ**, diplomirani pravnik iz Novog Sada.
- 9. za članicu **EDVINA ERDŐDI**, diplomirana pravica iz Novog Sada,
za zamjenika **IGOR BAŠNEC**, diplomirani pravnik iz Novog Sada.
- 10. za člana **NEMANJA TOMAŠEVIĆ**, diplomirani pravnik iz Bečeja,
za zamjenicu **MILICA IVANČEVIĆ**, diplomirana pravica iz Novog Sada.
- za tajnika **NIKOLA BANJAC**, diplomirani pravnik iz Novog Sada,
- za zamjenicu tajnika **DIANA VUČETIĆ**, diplomirana pravica iz Novog Sada.

5. Prava i obveze predsjednika, članova i tajnika Povjerenstva

Predsjednik Povjerenstva:

- predstavlja Povjerenstvo,
- saziva sjednice Povjerenstva i predsjedava sjednicama,
- potpisuje akta Povjerenstva,
- odobrava službena putovanja u zemlji i inozemstvu,
- skrbi se o tome da Povjerenstvo svoje poslove obavlja sukladno propisima i pravodobno,
- skrbi se o primjeni Poslovnika Povjerenstva, i
- obavlja druge poslove utvrđene Pokrajinskom skupštinskom odlukom o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine i Poslovníkom Povjerenstva.

Predsjednik Povjerenstva može ovlastiti tajnika Povjerenstva da potpisuje akta Povjerenstva koja se odnose na pitanja operativnog karaktera.

Zamjenik predsjednika Povjerenstva obavlja dužnosti predsjednika Povjerenstva u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti za obavljanje dužnosti iz članka 8. Poslovnika Pokrajinskog izbornog povjerenstva, bez posebnog ovlaštenja, a može obavljati i poslove za koje ga predsjednik Povjerenstva ovlasti.

Članovi Povjerenstva imaju pravo i obvezu:

- predlagati sazivanje i dnevni red sjednice Povjerenstva,
- redovito nazočiti sjednicama Povjerenstva,
- sudjelovati u raspravi o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice Povjerenstva i glasuju o svakom prijedlogu o kome se odlučuje na sjednici,
- obavljati sve dužnosti i zadatke određene od strane Povjerenstva.

Tajnik Povjerenstva:

- priprema sjednice Povjerenstva,
- koordinira rad članova i zamjenika članova Povjerenstva,
- pomaže predsjedniku Povjerenstva u obavljanju poslova iz njegove nadležnosti,
- skrbi se o pripremi prijedloga akata koje donosi Povjerenstvo i obavlja druge poslove sukladno Pokrajinskoj skupštinskoj odluci o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine, Poslovníkom Povjerenstva i nalogima predsjednika Povjerenstva.

6. Način rada Povjerenstva

Povjerenstvo radi i odlučuje na sjednici.

Sjednicu Povjerenstva saziva predsjednik Povjerenstva, na svoju inicijativu ili, u što kraćem roku, kad to predloži najmanje trećina članova Povjerenstva.

Saziv za sjednicu Povjerenstva, s prijedlogom dnevnog reda, upućuje se članovima Povjerenstva i njihovim zamjenicima, po pravilu u pismenom obliku elektroničkim putem, najkasnije dva dana prije dana određenog za održavanje sjednice. U slučaju potrebe, sjednica Povjerenstva saziva se i u kraćem roku od ovog roka.

Saziv sjednice sadržava dan, vrijeme, mjesto održavanja sjednice Povjerenstva i prijedlog dnevnog reda. Uz saziv sjednice, članovima i zamjenicima članova Povjerenstva, dostavlja se i materijal pripremljen za točke predloženog dnevnog reda, kao i zapisnik s prethodne sjednice Povjerenstva, radi usvajanja.

Dnevni red sjednice Povjerenstva predlaže predsjednik Povjerenstva, osim u slučaju sazivanja sjednice na zahtjev najmanje trećine članova Povjerenstva, kada se dnevni red predlaže u zahtjevu za sazivanje sjednice.

Sjednica može biti održana kada joj nazoči većina od ukupnog broja članova, odnosno zamjenika članova Povjerenstva u stalnom, odnosno proširenom sastavu.

Sjednici predsjedava predsjednik Povjerenstva, odnosno u njegovom odsustvu zamjenik predsjednika Povjerenstva.

Otvarajući sjednicu, predsjedavajući utvrđuje broj prisutnih članova i zamjenika članova Povjerenstva, kao i broj članova i zamjenika članova Povjerenstva s pravom glasa.

U raspravi na sjednici mogu sudjelovati predsjednik Povjerenstva, članovi Povjerenstva, tajnik Povjerenstva i njihovi zamjenici.

Sjednici, na poziv predsjednika Povjerenstva, mogu nazočiti i sudjelovati u raspravi i predstavnici pokrajinskih i drugih tijela i organizacija, ukoliko se na sjednici razmatraju pitanja iz njihovog djelokruga, o čemu predsjedavajući obavještava članove Povjerenstva na početku sjednice.

Prije utvrđivanja dnevnog reda, pristupa se usvajanju zapisnika s prethodne sjednice.

Primjedbe na zapisnik može iznijeti svaki član Povjerenstva, odnosno zamjenik člana.

Ukoliko nema primjedaba na zapisnik, predsjedavajući stavlja na glasovanje zapisnik u predloženom tekstu.

O iznesenim primjedbama na zapisnik, Povjerenstvo odlučuje redom kojim su iznesene u raspravi.

Nakon odlučivanja o primjedbama na zapisnik, predsjedavajući konstatira da je zapisnik usvojen u predloženom tekstu, odnosno s prihvaćenim primjedbama.

Dnevni red sjednice utvrđuje Povjerenstvo.

Pravo predložiti izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda ima svaki član Povjerenstva, odnosno zamjenik člana.

O prijedlozima za izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda odlučuje se bez rasprave, redom kojim su prijedlozi izneseni na sjednici.

Nakon izjašnjavanja o prijedlozima za izmjenu, odnosno dopunu predloženog dnevnog reda, Povjerenstvo glasuje o utvrđivanju dnevnog reda u cjelosti.

Na prijedlog predsjedavajućeg ili člana Povjerenstva, odnosno zamjenika člana, Povjerenstvo može odlučiti da se vreme za raspravu svakog od sudionika, po određenoj točki dnevnog reda, ograniči na pet minuta.

Na sjednici se radi po točkama utvrđenog dnevnog reda.

Prije otvaranja rasprave po točki dnevnog reda, predsjednik Povjerenstva, ili član Povjerenstva kojeg je odredio predsjednik Povjerenstva izvještava Povjerenstvo i predlaže način daljnjeg postupanja Povjerenstva (izvestitelj).

Ukoliko se na sjednici razmatra prijedlog akta koji donosi Povjerenstvo, prije otvaranja rasprave Povjerenstvo s prijedlogom akta upoznaje tajnika Povjerenstva.

Predsjedavajući se skrbi o redu na sjednici Povjerenstva i daje riječ članovima i zamjenicima članova Povjerenstva prijavljenim za sudjelovanje u raspravi.

Kada procijeni da je to neophodno, predsjedavajući može odrediti pauzu.

Povjerenstvo odlučuje većinom glasova članova u stalnom, odnosno proširenom sastavu.

Pravo glasa imaju samo članovi Povjerenstva, a zamjenici članova samo u slučaju odsustva člana kojeg zamenjuju.

Ukoliko je izneseno više prijedloga u okviru jedne točke dnevnog reda, predsjedavajući stavlja na glasovanje prijedloge redom kojim su izneseni.

Povjerenstvo uvek glasuje za usvajanje prijedloga.

Ukoliko prijedlog o kojem se glasuje ne dobije potrebnu većinu glasova, smatrat će se da je prijedlog odbijen.

6.1. Informacije o radu Povjerenstva za razdoblje 2008-2012. godine

Održano sjednica	Donesena akta			
Redovan rad	Izvješće	Odluka	Rješenje	Drugo
71	16	29	89	57
71	191			

6.2. Informacije o radu Povjerenstva za razdoblje 2012-2016. godine

Održano sjednica	Donesena akta			
Redovan rad	Izvješće	Odluka	Rješenje	Drugo
62	18	24	83	26
62	151			

6.3. Informacije o radu Povjerenstva za razdoblje 2016-2020. godine

Održano sednica	Donesena akta			
Redovan rad	Izvješće	Odluka	Rješenje	Drugo
46	10	28	94	44
46	176			

7. Javnost rada Povjerenstva

Rad Povjerenstva je javan.

Povjerenstvo osigurava javnost rada:

- omogućavanjem zainteresiranim domaćim, stranim i međunarodnim organizacijama i udrugama (posmatrači) da prate rad Povjerenstva tijekom izbornog postupka,
- objavom akata Povjerenstva u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“,
- objavom Informatora o radu Povjerenstva i omogućavanjem pristupa informacijama od javnog značaja kojima raspolaže Povjerenstvo, sukladno zakonu,
- objavom akata i informacija o radu Povjerenstva na internet stranici Povjerenstva,
- izdavanjem priopćenja za javnost, i
- održavanjem konferencija za medije i davanjem izjava za medije, sukladno Poslovniku Povjerenstva.

Povjerenstvo objavljuje Informator o svom radu.

Osoba ovlaštena za postupanje po zahtjevima za pristup informacijama od javnog značaja je tajnik Povjerenstva.

O zahtjevima za pristup informacijama od javnog značaja, koji se odnose na izborni materijal, odlučuje Povjerenstvo.

Povjerenstvo ima svoju internet stranicu na kojoj se objavljuju opća akta Povjerenstva, izvješća o rezultatima izbora, informacije o održanim sjednicama Povjerenstva i priopćenja za javnost, kao i druge informacije i dokumenta koji nastaju u radu ili u svezi s radom Povjerenstva, a od značaja su za informiranje javnosti.

O ažuriranju internet stranice Povjerenstva skrbi se tajnik Povjerenstva.

Priopćenje za javnost, izdaje se preko Službe Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine.

O radu Povjerenstva javnost obaviještava predsjednik Povjerenstva ili član kojeg Povjerenstvo za to ovlasti, putem konferencija za medije i izjava za medije.

Tajnik Povjerenstva je ovlašten da daje izjave o tehničkim aspektima rada Povjerenstva i provedbu izbora.

8. Zaštita podataka o ličnosti

Članovi i zamjenici članova Povjerenstva i zaposlenici u Službi angažirani na obavljanju poslova za potrebe Povjerenstva dužni su da u svom radu postupaju sukladno propisima kojima je uređena zaštita podataka o ličnosti.

9. Osiguravanje uvjeta za rad Povjerenstva

Sredstva za rad tijela za provedbu izbora, izborni materijal i druge troškove provedbe izbora, osiguravaju se u proračunu Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Povjerenstvo podnosi Skupštini AP Vojvodine financijski plan potrebnih sredstava za redovan rad i troškove provedbe izbora i izvješća o utrošenim sredstvima za redovan rad i provedbu izbora.

Predsjednik, članovi i tajnik Povjerenstva i njihovi zamjenici imaju pravo na naknadu za rad u Povjerenstvu.

Naknada za rad u Povjerenstvu uređuje se posebnim aktom.

Služba Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine osigurava i pruža Povjerenstvu neophodnu stručnu i tehničku pomoć.

Osobe koje pružaju neophodnu stručnu i tehničku pomoć Povjerenstvu imaju pravo na naknadu, koja se uređuje posebnim aktom.

Naredbodavac za korištenje sredstava koja se osiguravaju za rad Povjerenstva je tajnik Povjerenstva.

10. Dokumentacija o radu Povjerenstva

Na sjednici Povjerenstva vodi se zapisnik.

Zapisnik sadržava osnovne podatke o radu na sjednici i to: mjesto, dan i vrijeme održavanja sjednice, podatke o prisutnim i odsutnim članovima i zamjenicima članova Povjerenstva, kao i o drugim prisutnim osobama, o dnevnom redu, o prijedlozima o kojima se raspravljalo, s imenima sudionika u raspravi, o odlukama, zaključcima i drugim aktima koji su na sjednici doneseni, kao i o rezultatima svih glasovanja na sjednici.

Predsjednik Povjerenstva može odlučiti hoće li se na sjednici Povjerenstva voditi stenografske bilješke i obavljati tonsko snimanje tijekom sjednice.

O vođenju i čuvanju zapisnika skrbi se tajnik Povjerenstva. Zapisnik se čuva trajno.

Zapisnik potpisuju predsjednik i tajnik Povjerenstva.

11. Čuvanje dokumentacije nastale u radu i u svezi s radom Povjerenstva

Informacije koje posjeduje Povjerenstvo postoje u pisanom obliku (papiru).

Povjerenstvo osigurava čuvanje izbornih akata i izvješća o rezultatima izbora s izbornim materijalima i rukovanje tim materijalima, sukladno propisima.

U Povjerenstvu se vodi djelovodni protokol, sređuje i čuva dokumentacija (arhivska građa Povjerenstva), s kojom se postupa sukladno propisima.

Izborni materijal čuva se u iznajmljenim prostorijama Povijesnog arhiva grada Novog Sada.

Arhiva sa predmetima čuva se u Pisarnici Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine u Novom Sadu, ulica Vladike Platona bb.

Dokumentacija o radu Povjerenstva čuva se u Pisarnici Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine u Novom Sadu, ulica Vladike Platona bb.

Financijska dokumenta o plaćanju za potrebe Pokrajinskog izbornog povjerenstva, uključujući i dokumentaciju o obračunu i isplati naknada, čuva se u Sektoru za financijske poslove, međuregionalnu suradnju i protokol Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine, Odjel za financijske poslove i javne nabave, ulica Vladike Platona bb.

Propisima o radu Povjerenstva nije previđeno, odnosno uređeno čuvanje materijala u elektroničkom, magnetnom, odnosno digitalnom zapisu.

12. Podaci o prihodima i rashodima

Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u razdoblju 2008-2018. godine

Godina	Planirano godišnjim planom	Izvršeni rashodi	Postotak izvršenja
2008.	212.570.000,00	210.016.982,73	98,80
2009.	8.330.000,00	8.183.812,59	98,25
2010.	14.169.468,00	12.613.111,81	89,02
2011.	10.441.000,00	8.568.891,08	82,07
2012.	209.039.000,00	206.237.003,04	98,66
2013.	34.249.000,00	32.178.609,31	93,95
2014.	21.400.000,00	18.874.762,24	88,20
2015.	21.530.000,00	18.963.797,11	88,08
2016.	166.016.000,00	150.277.289,88	90,52
2017.	22.427.000,00	19.048.835,20	84,94
2018.	20.700.000,00	18.903.901,19	91,32
2019.	21.951.000,00	19.597.759,12	89,28%
2020.	159.833.465,00	147.765.778,33	92,45%
2021.	21.786.000,00		

12.1. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2008. godini

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge neklasificirane na drugom mjestu

Temeljem članka 3. stavak 3. Ustavnog zakona za provedbu Ustava Republike Srbije, izbori za zastupnike u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine održani su 11. svibnja 2008. godine.

Od planiranih sredstava (212.570.000,00 dinara) izvršen je iznos od 210.016.982,73 dinara odnosno 98,80%.

Sredstva su korištena za:

- stalne troškove - u iznosu od 393.607,68 dinara, odnosno 72,35% od plana (544.000,00 dinara). Sredstva su utrošena za naknadu troškova općinskoj upravi za zakup prostora za biračka mjesta prigodom provedbe drugog kruga izbora za zastupnike u Skupštinu AP Vojvodine i za zakup prostora radi smještaja izbornog materijala.
- troškove putovanja - u iznosu od 1.857.676,41 dinara, odnosno 88,33% od planiranih 2.103.000,00 dinara. Sredstva su utrošena za isplatu dnevnica i naknada za uporabu vlastitog vozila predsjedniku, članovima, tajniku Povjerenstvu i njihovim zamjenicima, stalnog i proširenog sastava.
- usluge po ugovoru - u iznosu od 164.761.864,79 dinara, odnosno 98,77% od planiranih 166.816.000,00 dinara. Sredstva su korištena za naknade za rad Pokrajinskom izbornom povjerenstvu, izbornom povjerenstvu izbornih jedinica i biračkim odborima, kao i za reprezentaciju i ostale opće usluge.
- troškove materijala - u iznosu od 43.003.833,85 dinara, odnosno 99,76% od planiranih 43.107.000,00 dinara. Sredstva su korištena za uredski materijal, listiće za glasovanje, zapisnike o primopredaji, zapisnike o radu biračkih odbora, kontrolne listiće, kuverte, papirne džakove, pregradne paravane, kutije za glasovanje i dr. Sredstva su korištena i za naknadu troškova materijala za biračka mjesta, u vidu transfera općinskim upravama.

12.2. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2009. godini

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge neklasificirane na drugom mjestu

U okviru razdjela Skupštine AP Vojvodine kao aktivnost 01 – Pokrajinsko izborno povjerenstvo, planirana su sredstva za redovan rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva u ukupnom iznosu od 8.330.000,00 dinara, a izvršeno je 8.183.812,59 dinara, ili 98,25% od godišnjeg plana.

Sredstva su korištena za:

- stalne troškove - u iznosu od 242.493,82 dinara, odnosno 89,81% od planiranih 270.000,00 dinara. Sredstva su korištena za zakup prostora radi smještaja izbornog materijala.
- troškove putovanja - u iznosu od 123.192,77 dinara u odnosu na planiranih 200.000,00 dinara, odnosno 61,60%.

- usluge po ugovoru - u iznosu od 7.818.126,00 dinara, odnosno 99,47% od planiranih 7.860.000,00 dinara. Sredstva su korištena za naknade članovima Pokrajinskog izbornog povjerenstva i njihovim zamjenicima, kao i osobama angažiranim za rad u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu.

12.3. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2010. godini

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge neklasificirane na drugom mjestu

U okviru razdjela Skupštine AP Vojvodine kao aktivnost 01 – Pokrajinsko izborno povjerenstvo, planirana su sredstva za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva u ukupnom iznosu od 14.169.468,00 dinara, a izvršeno je 12.613.111,81 dinara, ili 89,02% od godišnjeg plana.

Sredstva su korištena za:

- stalne troškove - u iznosu od 430.564,83 dinara od planiranih 513.918,00 dinara odnosno 83,78%. Sredstva su korištena za troškove plaćnog prometa, usluge dostave i zakup prostora za biračka mjesta prigodom provedbe dopunskih izbora u Izornoj jedinici 13 Žabalj, kao i zakupa prostora zarad smještaja izbornog materijala.
- troškove putovanja - izvršeno je 81.377,24 dinara odnosno 23,25% od planiranih 350.000,00 dinara. Sredstva su korištena za isplatu naknada za uporabu vlastitog vozila prigodom dolaska na sjednice Povjerenstva.
- usluge po ugovoru - u iznosu od 11.523.200,98 dinara od planiranih 12.727.581,00 dinara, odnosno 90,54%. Sredstva su korištena za naknadu troškova tiskanja obavijesti biračima u Izornoj jedinici 13 Žabalj, naknade za rad u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu, kao i naknade za rad u tijelima za provedbu dopunskih izbora u Izornoj jedinici 13 Žabalj.
- materijal - u iznosu od 577.968,76 dinara odnosno 100%. Sredstva su korištena za provedbu dopunskih izbora u Izornoj jedinici 13 Žabalj, i to za listiće za glasanje i opremanje biračkih mjesta.

12.4. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2011. godini

Ekonomska klasifikacija	Izvor financiranja	Naziv	Planirano godišnjim planom	Izvršeni rashodi	Postotak izvršenja
Pokrajinsko izborno povjerenstvo					
Opće javne usluge neklasificirane na drugom mjestu					
421		STALNI TROŠKOVI			
421619		Zakup ostalog prostora			
	01 00	Prihodi iz proračuna	240.000,00	190.165,08	79,24
422		TROŠKOVI PUTOVANJA			
422194		Naknada za uporabu vlastitog vozila			
	01 00	Prihodi iz proračuna	150.000,00	28.494,00	19,00
423		USLUGE PO UGOVORU			
423591		Naknade članovima upravnih, nadzornih odbora i Povjerenstva			
	01 00	Prihodi iz proračuna	10.051.000,00	8.350.232,00	83,08
Izvori financiranja za funkciju 160					
	01 00	Prihodi iz proračuna	10.441.000,00	8.568.891,08	82,07
Ukupno za funkciju 160					
Izvori financiranja za aktivnost					
Pokrajinsko izborno povjerenstvo			10.441.000,00	8.568.891,08	82,07

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge neklasificirane na drugom mjestu

U okviru razdjela Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine kao aktivnost 01 – Pokrajinsko izborno povjerenstvo, planirana su sredstva za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva u ukupnom iznosu od 10.441.000,00 dinara, a izvršeno je 8.568.891,08 dinara odnosno 82,07% od plana.

Sredstva su korištena za:

- *stalne troškove* - planirano je 240.000,00 dinara a izvršeno 190.165,08 dinara, odnosno 79,24% od plana za zakup prostora radi smještaja izbornog materijala.
- *troškove putovanja* - planirano je 150.000,00 dinara, a izvršeno 28.494,00 dinara, odnosno 19% od plana. Sredstva su korištena za isplatu naknada troškova dolaska na sjednice Povjerenstva, članovima i zamjenicima članova Pokrajinskog izbornog povjerenstva.
- *usluge po ugovoru* - planirano je 10.051.000,00 dinara, a izvršeno je 8.350.232,00 dinara, odnosno 83,08% od plana. Sredstva su korištena za isplatu naknada za redovan rad u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu temeljem Odluke o naknadi za rad članovima Pokrajinskog izbornog povjerenstva klasa 013-2/2010 od 26. siječnja 2010. godine.

12.5. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2012. godini

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge neklasificirane na drugom mjestu

Temeljem Odluke o raspisivanju izbora za zastupnike u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine („Službeni list APV“ broj 6/2012), izbori za zastupnike u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine održani su 6. svibnja 2012. godine.

U okviru razdjela Skupštine AP Vojvodine kao aktivnost 01 – Pokrajinsko izborno povjerenstvo, planirana su sredstva za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva u ukupnom iznosu od 209.039.000,00 dinara, a izvršeno je 206.237.003,04 dinara odnosno 98,66% od plana.

Sredstva su korištena za:

- *stalne troškove* - izvršeno je 3.888.013,55 dinara, odnosno 88,16% od planiranih 4.410.000,00 dinara. Sredstva su korištena za naknadu troškova izbornim povjerenstvima za izvršene usluge dostave obavijesti biračima o danu i vremenu održavanja izbora, kao i za plaćanje zakupa prostora radi smještaja izbornog materijala.
- *troškove putovanja* - izvršen je iznos od 450.797,00 dinara, što iznosi 56,35% od planiranih 800.000,00 dinara. Sredstva su korištena za isplatu putnih troškova (uporaba vlastitog vozila) članovima PIP-a (stalni i prošireni sastav).
- *usluge po ugovoru* - utrošeno je 141.810.222,16 dinara, odnosno 98,67% od planiranih 143.725.000,00 dinara. Sredstva su korišćena za ostale usluge tiskanja, koja su uplaćena izbornim povjerenstvima izbornih jedinica za naknadu troškova tiskanja obavijesti biračima o danu i vremenu održavanja izbora. Ista su korištena i za isplatu naknada za rad u tijelima za provedbu izbora, i to: za redoviti rad stalnog sastava Pokrajinskog izbornog povjerenstva, rad stalnog i proširenog sastava Pokrajinskog izbornog povjerenstva za vrijeme izbora, naknade za rad angažiranih osoba u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu za vrijeme izbora, za

rad u izbornim povjerenstvima izbornih jedinica i naknade za rad biračkih odbora, i za ostale opće usluge, odnosno troškove prijevoza, utovara i istovara izbornog materijala.

- *troškove materijala* - izvršeno je 60.087.970,33 dinara, odnosno 99,97% u odnosu na planiranih 60.104.000,00 dinara. Izvršenje se odnosi na nabavu izbornog materijala za opremanje biračkih mjesta, i to u vidu glasačkih listića, kontrolnih listića, lista kandidata, zapisnika o primopredaji materijala, zapisnika o radu biračkih odbora, papirnih zastava, naljepnica za džakove, naljepnica za listiće, naljepnica za kontrolne listiće, koverata, papirnih džakova, pregradnih paravana, glasačkih kutija i sl., te i u vidu uplata izbornim povjerenstvima izbornih jedinica za ostali potrebiti materijal za opremanje istih.

12.6. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2013. godini

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge neklasificirane na drugom mjestu

Predsjednik Skupštine AP Vojvodine je 20. prosinca 2012. godine donio Odluku o raspisivanju dopunskih izbora za izbor zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine u izbornim jedinicama 3 Apatin, 17 Zrenjanin III. i 49 Srbobran za 17. veljače 2013. godine, a dopunski izbori su održani 17. veljače 2013. godine, i ponovljeno glasanje 3. ožujka 2013. godine.

U okviru razdjela Skupštine AP Vojvodine kao aktivnost 01 – Pokrajinsko izborno povjerenstvo, planirana su sredstva za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva u ukupnom iznosu od 34.249.000,00 dinara, a izvršeno je 32.178.609,31 dinara, odnosno 93,95% od plana.

Sredstva su korištena za:

- *stalne troškove* - izvršeno 1.742.717,68 dinara, odnosno 81,47% od planiranih 2.139.000,00 dinara. Sredstva su korištena za naknadu troškova izbornim povjerenstvima za izvršene usluge dostave obavijesti biračima o danu i vremenu održavanja izbora 17. veljače i 03. ožujka, za zakup prostora za četiri biračka mjesta, kao i za plaćanje zakupa prostora radi smještaja izbornog materijala.
- *troškove putovanja* - izvršen je iznos od 65.327,00 dinara, što iznosi 13,07% od planiranih 500.000,00 dinara. Sredstva su korištena za isplatu putnih troškova (uporabu vlastitog vozila) članovima PIP-a.
- *usluge po ugovoru* - izvršeno je 28.383.762,05 dinara, odnosno 96,02% od planiranih 29.560.000,00 dinara. Sredstva su korištena i za isplatu naknada za rad u tijelima za provedbu izbora, i to: za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva, naknade za rad angažiranih osoba u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu za vrijeme izbora, za rad u izbornim povjerenstvima izbornih jedinica, naknade za rad biračkih odbora, i za ostale opće usluge odnosno usluge izrade pečata izbornih povjerenstava izbornih jedinica.
- *troškove materijala* - utrošeno je 1.986.802,58 dinara, odnosno 96,92% u odnosu na planiranih 2.050.000,00 dinara. Izvršenje se odnosi na nabavu

izbornog materijala za opremanje biračkih mjesta, i to u vidu glasačkih listića, kontrolnih listića, lista kandidata, zapisnika o primopredaji materijala, zapisnika o radu biračkih odbora, papirnih zastava, naljepnica za džakove, naljepnica za listiće, naljepnica za kontrolne listiće, koverata, papirnih džakova, pregradnih paravana, UV lampi, u vidu uplata izbornim povjerenstvima izbornih jedinica za ostali potrebnii materijal za opremanje istih.

12.7. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2014. godini

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge neklasificirane na drugom mjestu

U okviru razdjela Skupštine AP Vojvodine kao aktivnost 01 – Pokrajinsko izborno povjerenstvo, planirana su sredstva za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva u ukupnom iznosu od 21.400.000,00 dinara, a izvršeno je 18.874.762,24 dinara, odnosno 88,20% od plana.

Sredstva su korištena za:

- *stalne troškove* - izvršeno je 815.169,04 dinara, odnosno 56,22% od planiranih 1.450.000,00 dinara. Sredstva su korištena za troškove plaćnog prometa i bankarskih usluge i plaćanje zakupa prostora radi smještaja izbornog materijala.
- *troškove putovanja* - izvršen je iznos od 123.354,51 dinara, što iznosi 30,84% od planiranih 400.000,00 dinara. Sredstva su korištena za isplatu putnih troškova (uporaba vlastitog vozila) članovima Pokrajinskog izbornog povjerenstva, kao i za isplatu dnevnica, prijevoza i smještaja za službena putovanja u inozemstvo.
- *usluge po ugovoru* - izvršeno je 17.936.238,69 dinara, odnosno 91,75% od planiranih 19.550.000,00 dinara. Sredstva su korištena za kotizaciju za stručna savjetovanja i za isplatu naknada za rad u tijelima za provedbu izbora, i to za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva i naknade za rad angažiranih osoba u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu.

12.8. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2015. godini za programsku aktivnost – Aktivnosti tijela za provedbu izbora

Pokrajinskom skupštinskom odlukom o proračunu Autonomne Pokrajine Vojvodine za 2015. godinu za ovu programsku aktivnost planirana su sredstva u iznosu od 21.530.000,00 dinara i to iz izvora financiranja 0100 – Prihodi iz proračuna, Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge nekvalificirane na drugom mjestu, dok je izvršeno 88,08% od financijskog plana, što iznosi 18.963.797,11 dinara.

Za *stalne troškove* planirano je ukupno 1.061.000,00 dinara, a izvršeno 599.740,09 dinara, odnosno 56,53% plana. Sredstva su korištena za troškove plaćnog prometa i bankarskih usluge i plaćanje zakupa prostora radi smještaja izbornog materijala.

Za *troškove putovanja* planirano je 350.000,00 dinara, dok za navedeno razdoblje nije bilo izvršenja.

Za *usluge po ugovoru* planirano je 18.224.000,00 dinara, a izvršeno je 16.633.859,57 dinara, odnosno 91,27% od plana. Sredstva su korištena za isplatu naknada za rad u tijelima za provedbu izbora, i to za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva i naknade za rad angažiranih osoba u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu.

Za *prateće troškove zaduživanja* planirano je 10.000,00 dinara, dok izvršenja nije bilo.

Ostale dotacije i transferi planirane su u iznosu od 1.885.000,00 dinara, a izvršeno 91,79% plana, što iznosi 1.730.197,45 dinara. Sredstva su korištena za uplatu na račun propisan za uplatu javnih prihoda Republike Srbije sukladno članku 7. Zakona o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plaća, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava („Sl. glasnik RS“, broj 116/2014).

12.9. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2016. godini za programsku aktivnost – Aktivnosti tijela za provođenje izbora

Za navedenu programsku aktivnost planirana su sredstva u iznosu od 166.016.000,00 dinara i to iz izvora financiranja 0100 – Prihodi iz proračuna, Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge nekvalificirane na drugom mjestu, dok je izvršeno 90,52% od financijskog plana, što iznosi 150.277.289,88 dinara.

- Za *stalne troškove* planirano je ukupno 5.290.000,00 dinara, a izvršeno 3.454.851,72 dinara, odnosno 65,31% plana. Sredstva su korištena za usluge komunikacije odnosno naknadu troškova dostave obavještenja biračima o danu i vremenu održavanja izbora i plaćanje zakupa prostora radi smještaja izbornog materijala.
- Za *troškove putovanja* planirano je 850.000,00 dinara, a izvršeno je 232.564,34 dinara, odnosno 35,78% plana. Sredstva su utrošena za naknadu za upotrebu vlastitog vozila članovima Pokrajinskog izbornog povjerenstva i njihovim zamjenicima.
- Za *usluge po ugovoru* planirano je 115.883.000,00 dinara, a izvršeno je 103.177.187,37 dinara, odnosno 89,04% od plana. Sredstva su utrošena za isplatu naknada za rad u tijelima za provođenje izbora, i to za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva i naknade za rad angažiranih osoba u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu (redoviti rad stalnog sastava, naknade za rad stalnog i proširenog sastava Pokrajinskog izbornog povjerenstva za vrijeme izbora, naknade za rad radnih skupina Pokrajinskog izbornog povjerenstva za vrijeme izbora, naknade za rad angažiranih osoba u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu za vrijeme izbora), za naknade za rad radnih tijela, naknade za rad biračkih odbora i naknade za rad osoba angažiranih u općinskim/gradskim upravama, za usluge tiskanja obavještenja biračima o danu i vremenu održavanja izbora i troškova objave oglasa vezanih za provođenje javne nabave materijala za provođenje izbora.
- Za *troškove materijala* planiran je iznos od 39.756.000,00 dinara dok je izvršeno 39.229.471,28 dinara, odnosno 98,68% plana. Sredstva su utrošena za kupovinu ostalog materijala za posebne namjene i transfer sredstava općinskim/gradskim upravama.

- Za *prateće troškove zaduživanja* planirano je 10.000,00 dinara, dok izvršenja nije bilo.
- *Ostale dotacije i transferi* planirane su u iznosu od 4.427.000,00 dinara, a izvršeno 94,49% plana, što iznosi 4.183.215,17 dinara. Sredstva su korištena za uplatu na račun propisan za uplatu javnih prihoda Republike Srbije u skladu s člankom 7. Zakona o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plaća, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava („Sl. glasnik RS“, broj 116/2014).

12.10. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2017. godini za programsku aktivnost – Aktivnosti tijela za provođenje izbora

Programska aktivnost 21011003 – Aktivnosti tijela za provođenje izbora

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge nekvalificirane na drugom mjestu
Izvor financiranja 0100 – Prihodi iz proračuna

Za navedenu programsku aktivnost planirana su sredstva u iznosu od 22.427.000,00 dinara, a izvršeno je 84,94% financijskog plana, što iznosi 19.048.835,20 dinara.

- Za *stalne troškove* planirano je ukupno 110.000,00 dinara, a u izvještajnom razdoblju nije bilo izvršenja.
- Za *troškove putovanja* planirano je 450.000,00 dinara, dok je u navedenom razdoblju izvršeno 6.048,88 dinara, odnosno 1,34% plana. Sredstva su korištena za naknadu za upotrebu vlastitog vozila članovima Pokrajinskog izbornog povjerenstva i njihovim zamjenicima.
- Za *usluge po ugovoru* planirano je 19.750.000,00 dinara, a izvršeno je 17.307.227,16 dinara, odnosno 87,63% od plana. Sredstva su korištena za isplatu naknada za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva i naknade za rad angažiranih osoba u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu i ostale opće usluge.
- Za *prateće troškove zaduživanja* planirano je 5.000,00 dinara, dok izvršenja nije bilo.
- *Ostale dotacije i transferi* planirane su u iznosu od 2.112.000,00 dinara, a izvršeno je 82,18% plana, što iznosi 1.735.559,16 dinara. Sredstva su korištena za uplatu na račun propisan za uplatu javnih prihoda Republike Srbije u skladu s člankom 7. Zakona o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plaća, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava („Sl. glasnik RS“, broj 116/2014).

12.11. Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2018. godini

Programska aktivnost 21011003 – Aktivnosti tijela za provedbu izbora

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge nekvalificirane na drugom mjestu
Izvor financiranja 0100 – Prihodi iz proračuna

Za navedenu programsku aktivnost planirana su sredstva u iznosu od 20.700.000,00 dinara, a izvršeno je 91,32% financijskog plana, što iznosi 18.903.901,19 dinara.

Za stalne troškove planirano je ukupno 5.000,00 dinara, a u izvještajnom razdoblju nije bilo izvršenja.

Za troškove putovanja planirano je 190.000,00 dinara, dok je u navedenom razdoblju izvršeno 5.448,47 dinara, odnosno 2,87% plana. Sredstva su korištena za naknadu za uporabu vlastitog vozila članovima Pokrajinskog izbornog povjerenstva i njihovim zamjenicima.

Za usluge po ugovoru planirano je 18.600.000,00 dinara, a izvršeno je 17.257.671,32 dinara, odnosno 92,78% od plana. Sredstva su korištena za isplatu naknada za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva i naknade za rad angažiranih osoba u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu i ostale opće usluge.

Za prateće troškove zaduživanja planirano je 5.000,00 dinara, dok izvršenja nije bilo.

Ostale dotacije i transferi planirani su u iznosu od 1.900.000,00 dinara, a izvršeno je 86,36% plana, što iznosi 1.640.781,40 dinara. Sredstva su korištena za uplatu na račun propisan za uplatu javnih prihoda Republike Srbije sukladno članku 7. Zakona o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plaća, odnosno zarada i drugih stalnih primitaka kod korisnika javnih sredstava („Službeni glasnik RS“, broj 116/2014).

12.12 Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2019. godini za programsku aktivnost – Aktivnosti tijela za provedbu izbora

Programska aktivnost 21011003 – Aktivnosti tijela za provedbu izbora

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge nekvalificirane na drugom mjestu
Izvor financiranja 0100 – Opći prihodi i primici proračuna

Za navedenu programsku aktivnost planirana su sredstva u iznosu od 21.951.000,00 dinara, a izvršeno je 89,28 % financijskog plana, što iznosi 19.597.759,12 dinara.

- Za stalne troškove planirano je ukupno 5.000,00 dinara, a u izvještajnom razdoblju nije bilo izvršenja.
- Za troškove putovanja planirano je 190.000,00 dinara, dok je u navedenom razdoblju izvršeno 37.913,34 dinara, odnosno 19,95 % plana. Sredstva su korištena za naknadu za uporabu vlastitog vozila članovima Pokrajinskog izbornog povjerenstva i njihovim zamjenicima.

- Za usluge po ugovoru planirano je 19.850.000,00 dinara, a izvršeno je 17.810.174,11 dinara, odnosno 89,72 % od plana. Sredstva su korištena za isplatu naknada za rad Pokrajinskog izbornog povjerenstva i naknade za rad angažiranih osoba u Pokrajinskom izbornom povjerenstvu i ostale opće usluge.
- Za prateće troškove zaduživanja planirano je 5.000,00 dinara, dok izvršenja nije bilo.
- Ostale dotacije i transferi planirani su u iznosu od 1.900.000,00 dinara, a izvršeno je 92,09 % plana, što iznosi 1.749.671,67 dinara. Sredstva su korištena za uplatu na račun propisan za uplatu javnih prihoda Republike Srbije sukladno članku 7. Zakona o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plaća, odnosno zarada i drugih stalnih primitaka kod korisnika javnih sredstava („Službeni glasnik RS“, broj: 116/2014 i 95/2018).

12.13 Pregled planiranih, odobrenih i utrošenih proračunskih sredstava u 2020. godini za programsku aktivnost – Aktivnosti tijela za provedbu izbora

Programska aktivnost 21011003 – Aktivnosti tijela za provedbu izbora

Funkcionalna klasifikacija 160 – Opće javne usluge nekvalificirane na drugom mjestu

Izvor financiranja 0100 – Opći prihodi i primici proračuna

Za navedenu programsku aktivnost planirana su sredstva u iznosu od 159.833.465,00 dinara, a izvršeno je 92,45 % finansijskog plana, što iznosi 147.765.778,33 dinara.

- Za stalne troškove planirano je ukupno 9.610.000,00 dinara. Od odobrenih sredstava izvršeno je 89,74 % od plana, što iznosi 8.623.920,81 dinara. Sredstva su korištena za troškove platnog prometa i bankarskih usluga i usluge komunikacija odnosno troškove dostave obavijesti biračima o danu i vremenu održavanja izbora.
- Za troškove putovanja planirano je 445.000,00 dinara, dok je u navedenom razdoblju izvršeno 224.802,89 dinara, odnosno 50,52 % plana. Sredstva su korištena za troškove službenih putovanja u zemlji.
- Za usluge po ugovoru planirano je 118.884.000,00 dinara, a izvršeno je 109.136.114,97 dinara, odnosno 91,80 % od plana. Sredstva su korištena za usluge informiranja, stručne usluge, reprezentaciju i ostale opće usluge.
- Za troškove materijala od planiranog iznosa 30.888.465,00 dinara, izvršeno je 29.780.939,66 dinara, odnosno 96,41 % plana. Sredstva su korištena za nabavu materijala za posebne namjene – izborni materijal.
- Za prateće troškove zaduživanja planirano je 5.000,00 dinara, dok izvršenja nije bilo.
- Za novčane kazne i penale po rješenju sudova planirano je 1.000,00 dinara, nije bilo izvršenja.

13. Navođenje propisa

- Pokrajinska skupštinska odluka o izboru zastupnika u Skupštinu Autonomne Pokrajine Vojvodine („Službeni list APV“, 23/2014, 12/2020, 14/2020 - autentično tumačenje i 25/2020)
- Poslovnik Pokrajinskog izbornog povjerenstva („Službeni list APV“, 11/2020 – prečišćen tekst)
- Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Službeni glasnik RS“, broj 120/2004, 54/2007, 104/2009 i 36/2010)
- Zakon o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni glasnik RS“, broj 87/2018)
- Uputa za izradu i objavu informatora o radu državnog tijela („Službeni glasnik RS“, broj 68/2010)
- Zakon o jedinstvenom biračkom popisu („Službeni glasnik RS“, broj 104/2009 i 99/2011)
- Zakon o financiranju političkih aktivnosti („Službeni glasnik RS“, broj 43/2011, 123/2014 i 88/2019)

14. Informacije o podnošenju zahtjeva za pristup informacijama

Zahtjev za pristup informacijama od javnog značaja koje se odnose ili su nastale u svezi s radom Povjerenstva, može se podnijeti na sljedeće načine:

- u pisanoj formi na adresu:
Pokrajinsko izborno povjerenstvo
Vladike Platona bb
21000 Novi Sad,
- elektroničkom poštom na adresu: pik@skupstinavojvodine.gov.rs,
- usmeno, na zapisnik u pisarnici Skupštine Autonomne Pokrajine Vojvodine,
- faksom: 021/487-4143; 021/456-010; 021/456-012.

Zahtjev mora sadržati:

- što precizniji opis informacije koja se traži (po mogućnosti naziv dokumenta koji se traži),
- navod da se informacija traži od Povjerenstva,
- podatke o tražiocu informacije (ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe, adresu, telefon ili druge podatke za kontakt) i način na koji traženu informaciju treba učiniti dostupnom, odnosno način njenog dostavljanja tražiocu.

POKRAJINSKO IZBORNO POVJERENSTVO

ZAHTEJ
za pristup informaciji od javnog značaja

Temeljem članka 15. stavak 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Službeni glasnik RS“, br. 120/04, 54/07, 104/09i 36/2010), od Pokrajinskog izbornog povjerenstva zahtijevam*:

- obavijest posjeduje li traženu informaciju;
- uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju;
- preslik dokumenta koji sadrži traženu informaciju;
- dostavljanje preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju:**
 - poštom
 - elektroničkom poštom
 - faksom
 - na drugi način:*** _____

Ovaj zahtjev se odnosi na sljedeće informacije:

(navesti što precizniji opis informacije koja se traži kao i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije)

U _____,

_____ 20__godine

(Ime i prezime podnositelja zahtjeva)

(Adresa)

(Drugi podaci za kontakt)

(Potpis)

* U kućici označiti koja zakonska prava na pristup informacijama želite ostvariti.

** U kućici označiti način dostavljanja preslike dokumenata.

*** Kada zahtijevate drugi način dostavljanja obvezno upisati koji način dostavljanja zahtijevate.